

<b>Klauzule informacyjne RODO</b>	
<b>Wspólna treść klauzuli informacyjnej:</b>	
<p>Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dalej: RODO informujemy, iż:</p> <p>Administratorem Pani/Pana danych osobowych podanych w umowie jest:  <b>Ośrodek Leczniczo – Rehabilitacyjny „Pałac Kamieniec” sp. z o.o.</b>  <b>42-674 Kamieniec, ul. Polna 2</b>  Może Pan/Pani skontaktować się z Administratorem pisząc na powyższy adres, pocztą elektroniczną na adres :<b>sekretariat@olr-kamieniec.pl</b> lub telefonując pod numer <b>+48 32 2337877</b></p>	
<b>Treść klauzuli informacyjnej dla kontrahentów ( zleceniobiorców, wykonawców, zamawiających, przyjmujących zamówienie i innych)</b>	<b>Sposób wprowadzenia</b>
<p>Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu wykonywania czynności mających na celu zawarcie umowy i jej realizację, a podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b), c), d), f) RODO (UE) :</p> <p>2.1. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;</p> <p>2.2. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;</p> <p>2.3. przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej;</p> <p>2.4. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem;</p> <p>Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu zapewnienia komunikacji pomiędzy stronami, analizy rynku i opracowywania strategii i prognoz, jeżeli zajdzie taka potrzeba, w celu współpracy i kontaktów z instytucjami pomocy społecznej lub instytucji zajmującymi się pomocą w rodzinie, jak również windykacji należności na podstawie tzw. uzasadnionego interesu realizowanego przez Administratora.</p> <p>1. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• spełnienia wymagań prawnych w obszarze księgowości, kadr i innych komórek organizacyjnych w przedsiębiorstwie Administratora;</li> <li>• przygotowywania, wydawania i ewidencjonowania pełnomocnictw;</li> <li>• weryfikacji i zapewnienia niezbędnych uprawnień oraz kwalifikacji kontrahentów;</li> <li>• wykonujących prace/ roboty budowlane/usługi/dostawy/zlecenia/zakupu/inne na rzecz Administratora i zawartych przez Administratora przez niego realizowanych.</li> </ul> <p>2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie dla celów związanych z realizacją umowy cywilnoprawnej oraz do podjęcia niezbędnych działań przed zawarciem umowy.</p> <p>3. Podstawowymi aktami prawnymi regulującymi przedmiotową kwestię jest:  Ustawa o działalności leczniczej, Ustawa o Podatku Dochodowym od Osób Fizycznych, Kodeks Karny, Kodeks Cywilny, Kodeks Rodzinny i opiekuńczy, Ustawa Prawo zamówień publicznych, Ustawa o rachunkowości, Ustawa o dostępie do informacji publicznych, Prawo Telekomunikacyjne, Ustawa o świadczenia zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych oraz akty wykonawcze do tych ustaw.</p> <p>4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być:</p>	<p>- informacja na stronie internetowej,  - klauzula jako odrębny dokument (do wpięcia przy umowie/ zamówieniu) lub wzmianka w umowie i odesłanie do strony internetowej</p>

<p>Firmy świadczące usługi audytorskie, banki, firmy świadczące usługi teleinformatyczne, firmy świadczące usługi ubezpieczeniowe, firmy świadczące usługi doradztwa, uprawnione organy administracji rządowej i samorządowej, NFZ, Sądy i Prokuratura.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w okresie obowiązywania umowy oraz 6 lat od końca roku w którym została umowa wykonana, a jeśli okres rękojmi lub gwarancji jest dłuższy – do 1 po zakończeniu tego okresu. Planowany termin zakończenie przetwarzania danych osobowych może zostać wydłużony o czas obsługi roszczeń pomiędzy stronami umowy.</li> <li>6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, usunięcia danych dopiero po upływie okresów o którym mowa w pkt. 7.</li> <li>7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia tzw. RODO.</li> <li>8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości spełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze Danych oraz brak możliwości podjęcia działań niezbędnych do zawarcia umowy cywilnoprawnej.</li> <li>9. W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.</li> <li>10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.</li> <li>11. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w następujących celach: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze w związku z zatrudnianiem pracowników, w szczególności na podstawie przepisów prawa pracy (m.in. regulujących prowadzenie przez pracodawcę dokumentacji oraz przechowywanie akt osobowych pracownika), księgowych i podatkowych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia, a w odniesieniu do danych o stanie zdrowia: art. 9 ust. 2 lit. b) Rozporządzenia RODO;</li> <li>b) dochodzenia roszczeń, prowadzenia postępowań sądowych i windykacyjnych (podstawa</li> <li>c) prawna: art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia RODO;</li> <li>d) ciągłego i niezakłóconego prowadzenia działalności przez Administratora poprzez zapewnienie integralności kopii zarchiwizowanych/zapasowych/awaryjnych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit.f) Rozporządzenia RODO;</li> <li>e) wewnętrznych celów administracyjnych Administratora, w tym zarządzania personelem, statystyki i raportowania wewnętrznego przez Administratora (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia RODO;</li> </ol> </li> <li>13. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych powyżej, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom danych osobowych, tj. <ol style="list-style-type: none"> <li>a) instytucjom upoważnionym z mocy prawa w szczególności: podmiotom upoważnionym do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa, Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Urząd Skarbowy, Narodowy Fundusz Zdrowia oraz organy sądowe lub inne;</li> <li>b) podmioty, które będą przetwarzały Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające), np. usługi IT, archiwizacja dokumentów.</li> </ol> </li> <li>14. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w ww. celów przetwarzania, tj.: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) dla dochodzenia ewentualnych roszczeń związanych z byłą umową o pracę, w ramach której i w związku z którą Pani/Pana dane osobowe były przetwarzane, – do upływu okresu przedawnienia określonego przepisami kodeksu pracy lub kodeksu cywilnego;</li> <li>b) w zakresie wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze w związku z zatrudnianiem pracowników i realizacją zawartych umów (np. przepisami prawa podatkowego, przepisami księgowymi i przepisami prawa pracy) – przez okresy wskazane w tych przepisach lub przez okres do czasu wypełnienia tych obowiązków przez Administratora,</li> <li>c) w zakresie wewnętrznych celów administracyjnych oraz ciągłego i niezakłóconego prowadzenia działalności przez Administratora, przez okres do czasu wypełnienia prawnie uzasadnionych interesów Administratora stanowiących podstawę tego przetwarzania lub do czasu wniesienia przez Panią/Pana sprzeciwu wobec takiego przetwarzania.</li> </ol> </li> </ol>	
--	--

<p>Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu. Nie jest możliwa realizacja prawa do sprostowania/usunięcia/ ograniczenia przetwarzania/przenoszenia danych/ sprzeciwu w przypadku gdy Administrator jest zobowiązany na podstawie przepisów prawa do dalszego przetwarzania danych osobowych zakresie określonym przez odpowiednie przepisy prawa lub w celach niezbędnych do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.</p>	
<p><b>Treść klauzuli informacyjnej dla pacjenta</b></p>	<p><b>Sposób wprowadzenia</b></p>
<p>Dane osobowe pacjenta i przedstawiciela ustawowego lub opiekuna prawnego małoletniego pacjenta:</p> <p>Dane będą przetwarzane w celu prowadzenia przez Administratora działalności leczniczej, w szczególności w celu świadczenia przez Administratora usług medycznych oraz prowadzenia wymaganej przepisami prawa dokumentacji medycznej, współpracy z Sądami, organami pomocy społecznej i pomocy w rodzinie, policją i innymi organami administracji samorządowej lub państwowej, współpracy ze szkołą i innymi podmiotami leczniczymi.</p> <p>Masz prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, żądania ich usunięcia po wymaganym okresie przechowywania, prawo ograniczenia przetwarzania i prawo przenoszenia danych. Przysługuje Ci prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeżeli Twoje dane są przetwarzane niezgodnie z wymogami prawnymi.</p> <p>Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie będzie skutkowało niemożnością wykonania świadczeń zdrowotnych i usługi medycznej.</p> <p>Podstawą prawną przetwarzania Twoich danych w zakresie prowadzenia działalności leczniczej, w tym także w zakresie prowadzenia dokumentacji medycznej, jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w zw. z przepisami ustawy z 15.04.2011 r. o działalności leczniczej oraz ustawy z 06.11.2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, ustawy z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia oraz innych ustaw i przepisów wykonawczych. Podstawą przetwarzania danych w zakresie, jaki jest niezbędny dla ochrony żywotnych interesów pacjenta, może być również art. 6 ust. 1 lit. d RODO. W zakresie, w jakim przetwarzane dane obejmują dane szczególnych kategorii, podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 9 ust. 2 lit. c i h RODO.</p> <p>Odbiorcami danych osobowych będą:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych danych w ramach wykonywania swoich obowiązków zawodowych i służbowych,</li> <li>• podmioty, z którymi Administrator podpisał umowę powierzenia, w szczególności podmioty zewnętrzne wspierające w realizacji świadczeń zdrowotnych (lekarze na umowach cywilnoprawnych, firmy serwisujące systemy teleinformatyczne i urzędnicy diagnostyczne, podmioty świadczące usługi transportu medycznego oraz wykonujące niektóre badania diagnostyczne,</li> <li>• instytucje publiczne, którym udostępnienie danych osobowych regulują odrębne przepisy prawa.</li> </ul> <p>Twoje dane osobowe nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.</p> <p>Administrator nie będzie stosował zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.</p> <p>Pani/Pana dane osobowe, w zależności od ich rodzaju, będą przetwarzane przez okres wynikający ze szczegółowych przepisów ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta. Dokumentacja medyczna przechowywana jest standardowo przez 20 lat od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu, z wyjątkami przewidzianymi w art. 29 ust. 1 pkt 1-4 art. w/w ustawy. Po upływie okresów o których mowa w art. 29 ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta do postępowania z dokumentacją medyczną będącą materiałem archiwalnym w rozumieniu przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach ( Dz. U. z 2018 r., poz. 217) stosuje się przepisy wydane na podstawie art. 5 ust. 2 i 2b tej ustawy.</p>	<p>- w postaci wywieszki na tablicy ogłoszeń w rejestracji, poradni, izbie przyjęć, fizjoterapii ambulatoryjnej, w ciągach komunikacyjnych, - na stronie internetowej Ośrodka, -klauzula jako odrębny dokument dołączany do akt medycznych- opcjonalnie</p>

<p>Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym niezbędnym do realizacji przez nas świadczeń zdrowotnych. Jeżeli z jakiegoś powodu nie chce Pan/Pani podać swoich danych osobowych to nie będziemy mogli, poza przypadkami nagłymi zagrożenia życia i zdrowia, zrealizować świadczenia zdrowotnego.</p>	
<p><b>Treść klauzuli informacyjnej dla pracownika/byłego pracownika</b></p>	<p><b>Sposób wprowadzenia</b></p>
<p>1. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w następujących celach:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) wypełniania obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze w związku</li> <li>b) z zatrudnianiem pracowników, w szczególności na podstawie przepisów prawa pracy (m.in. regulujących prowadzenie przez pracodawcę dokumentacji oraz przechowywanie akt osobowych pracownika), księgowych i podatkowych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia, a w odniesieniu do danych o stanie zdrowia: art. 9 ust. 2 lit. b) Rozporządzenia RODO;</li> <li>c) dochodzenia roszczeń, prowadzenia postępowań sądowych i windykacyjnych (podstawa</li> <li>d) prawna: art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia RODO);</li> <li>e) ciągłego i niezakłóconego prowadzenia działalności przez Administratora poprzez zapewnienie integralności kopii zarchiwizowanych/zapasowych/awaryjnych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit.f) Rozporządzenia RODO;</li> <li>f) wewnętrznych celów administracyjnych Administratora, w tym zarządzania personelem, statystyki i raportowania wewnętrznego przez Administratora (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia RODO;</li> </ol> <p>2. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych powyżej, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom danych osobowych, tj.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) instytucjom upoważnionym z mocy prawa w szczególności: podmiotom upoważnionym do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa, Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Urząd Skarbowy, Narodowy Fundusz Zdrowia oraz organy sądowe lub inne;</li> <li>b) podmioty, które będą przetwarzały Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające), np. usługi IT, archiwizacja dokumentów.</li> </ol> <p>3. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 50 lat – dotyczy pracowników zatrudnionych przed 1 stycznia 1999r. tj. akta pracowników zatrudnionych po raz pierwszy w okresie od stycznia 1999 r. do grudnia 2018 r. – 50 lat, chyba że Administrator przekaze do ZUS oświadczenie ZUS OSW oraz raport informacyjny ZUS RIA – wówczas okres przechowywania wynosi 10 lat, akta pracowników nowo zatrudnionych od 1 stycznia 2019 r. – 10 lat od końca roku kalendarzowego, w którym ustał stosunek pracy, a w pozostałych przypadkach do ustania przyczyn biznesowych oraz do momentu odwołania zgody, w szczególności Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w ww. celów przetwarzania, tj.:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) dla dochodzenia ewentualnych roszczeń związanych z byłą umową o pracę, w ramach której i w związku z którą Pani/Pana dane osobowe były przetwarzane, – do upływu okresu przedawnienia określonego przepisami kodeksu pracy lub kodeksu cywilnego;</li> <li>b) w zakresie wypełniania obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze w związku z zatrudnianiem pracowników i realizacją zawartych umów (np. przepisami prawa podatkowego, przepisami księgowymi i przepisami prawa pracy) – przez okresy wskazane w tych przepisach lub przez okres do czasu wypełnienia tych obowiązków przez Administratora,</li> <li>c) w zakresie wewnętrznych celów administracyjnych oraz ciągłego i niezakłóconego prowadzenia działalności przez Administratora, przez okres do czasu wypełnienia prawnie uzasadnionych interesów Administratora stanowiących podstawę tego przetwarzania lub do czasu wniesienia przez Panią/Pana sprzeciwu wobec takiego przetwarzania.</li> </ol> <p>1. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.</p> <p>2. Nie jest możliwa realizacja prawa do sprostowania/usunięcia/ ograniczenia przetwarzania/przenoszenia danych/ sprzeciwu w przypadku gdy Administrator jest zobowiązany na podstawie przepisów prawa do dalszego przetwarzania danych osobowych</p>	<p>- informacja w internecie na stronie www. Ośrodka, - klauzula jako odrębny dokument (do wpięcia w akta osobowe)</p>

<p>zakresie określonym przez odpowiednie przepisy prawa lub w celach niezbędnych do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.</p> <p>3. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.</p> <p>4. 8. W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.</p>	
<p><b>Klauzula informacyjna dla uczestników Pracowniczych Planów Kapitałowych</b></p>	<p><b>Sposób wprowadzenia</b></p>
<p>1. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w następujących celach:</p> <p>a) wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze w związku z przystąpieniem i uczestnictwem w programie PPK lub możliwością przystąpienia i uczestnictwa w tym programie (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia RODO).</p> <p>b) dochodzenia/obrony roszczeń oraz w celu wykazania realizacji obowiązków związanych z wprowadzeniem PPK (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), jako uzasadniony interes administratora danych.</p> <p>2. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych powyżej, Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane innym odbiorcom danych osobowych, tj. PKO Towarzystwo Funduszy Inwestycyjnych S.A. lub innemu uprawnionemu Towarzystwu Funduszy Inwestycyjnych wybranemu do prowadzenia i zarządzania PPK osób pracujących w Ośrodku oraz innym instytucjom upoważnionym z mocy prawa do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa.</p> <p>3. Ma Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do moich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych oraz prawo do złożenia oświadczenia o cofnięciu każdej wyrażonej zgody w każdym czasie. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).</p> <p>4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wymagany przepisami prawa tj. przez okres zatrudnienia, a po jego ustaniu okres przechowywania tej dokumentacji tj. przez okres 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym stosunek pracy uległ rozwiązaniu lub wygasł, chyba że odrębne przepisy przewidują dłuższy okres jej przechowywania. Dane osobowe będą mogły być przetwarzane przez okres przedawnienia roszczeń związanych z uczestnictwem w programie PPK.</p> <p>5. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany ani nie będą profilowane.</p>	<p>- informacja w internecie na stronie www. Ośrodka, - klauzula jako odrębny dokument na ulotce informacyjnej o PPK wręczonej osobom</p>
<p><b>Klauzula informacyjna dla członków organu Spółki</b></p>	<p><b>Sposób wprowadzenia</b></p>
<p>1. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji zadań związanych z obsługą organów statutowych Spółki Ośrodek Lecznico – Rehabilitacyjny „Pałac Kamieniec” sp. z o.o.</p> <p>2. Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z Kodeksu Spółek Handlowych, Ustawy o Krajowym Rejestrze Sądowym oraz przepisów o ubezpieczeniu społecznym.</p> <p>3. Administrator nie udostępnia danych osobowych innym odbiorcom oprócz podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa.</p> <p>4. Ma Pani/Pan prawo żądać od administratora dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania.</p> <p>5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres pełnienia funkcji członka w organach statutowych Spółki OLR „Pałac-Kamieniec” sp. z o.o. oraz w obowiązkowym okresie przechowywania – zgodnie z art. 3 ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym – wieczyście.</p> <p>6. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych, jeśli Pani/Pan stwierdzi, że przetwarzanie danych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO.</p> <p>7. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.</p> <p>8. W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.</p>	<p>- klauzula jako odrębny dokument (do wpięcia w aktach członka Rady Nadzorczej, Zarządu, uczestników Zgromadzenia Wspólników), - na stronie www Ośrodka</p>
<p><b>Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy (rekrutacja/konkursy na świadczenia zdrowotne realizowane przez osoby fizyczne)</b></p>	<p><b>Sposób wprowadzenia</b></p>

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą dla potrzeb aktualnej i przyszłych rekrutacji, konkursu na świadczenia zdrowotne realizowane przez osoby fizyczne - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r.</li> <li>2. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres tej i przyszłych rekrutacji nie dłużej niż 2 lata.</li> <li>3. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie</li> <li>4. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego</li> <li>5. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.</li> <li>6. Twoje dane osobowe nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.</li> <li>7. W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.</li> <li>8. Podstawa prawa: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Art. 6 ust. 1 lit. c RODO - dopełnienie obowiązków wynikających z przepisów prawa w związku z Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy;</li> <li>• Art. 6 ust. 1 lit. a RODO - zgoda kandydata do pracy/ świadczenia usług zdrowotnych na przetwarzanie danych wykraczających poza zakres wskazany w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.</li> </ul> </li> </ol>	<p>- w ogłoszeniu prasowym lub na portalach pracy - na stronie www Ośrodka</p>
<p><b>Kluczula informacyjna dla monitoringu</b></p>	<p><b>Sposób wprowadzenia</b></p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. System monitoringu stosowany jest w celu ochrony mienia i zapewnienia bezpieczeństwa osób na terenie monitorowanym, a nadto system monitoringu stosowany jest w Zakładzie Pielęgnacyjno-Opiekuńczym w Zbrosławicach i Kamieńcu, zwany dalej ZPOP .</li> <li>2. Zapisy z monitoringu są wykorzystywane wyłącznie w celu określonym powyżej , zabezpieczone przed nieuprawnionym dostępem i przechowywane przez okres nieprzekraczający 1 miesiąca, a w ZPOP przez okres co najmniej 12 miesięcy od dnia zarejestrowania, nie dłużej niż 13 miesięcy od dnia zarejestrowania.</li> <li>3. Podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes administratora.</li> <li>4. W przypadku, gdy nagrania z monitoringu wizyjnego stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub administrator powziął wiadomość, że mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin określony w pkt. 4 ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.</li> <li>5. Osoba, której dane znajdują się w materiałach z monitoringu, ma między innymi: prawo do informacji o istnieniu monitoringu w określonym miejscu, prawo dostępu do nagrań w uzasadnionych przypadkach, prawo żądania usunięcia danych – z zastrzeżeniem okresu, o którym mowa w pkt. 4 - prawo do przetwarzania danych przez ograniczony czas.</li> <li>6. Osoba, której dane znajdują się w materiałach z monitoringu ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych, jeśli stwierdzi, że przetwarzanie takich danych narusza przepisy RODO.</li> <li>7. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.</li> <li>8. W oparciu o dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.</li> <li>9. Podstawa przetwarzania: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Art. 6 ust. 1 lit. c RODO - dopełnienie obowiązków wynikających z przepisów prawa – art. 18e ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego,</li> <li>- Art. 6 ust. 1 lit. f – prawnie uzasadniony interes administratora – poprawa bezpieczeństwa osób i ochrona mienia;</li> </ul> </li> </ol>	<p>- wywieszka przy wejściu oraz na terenie obiektu monitorowanego, - na stronie internetowej Ośrodka, - na tablicach ogłoszeń Komunikat o treści określonej w odrębnym Zarządzeniu Prezesa Ośrodka</p>
<p><b>Kluczula informacyjna dla osób uprawnionych w ramach świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych</b></p>	<p><b>Sposób wprowadzenia</b></p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pana/i dane osobowe, będą przetwarzane w celu weryfikacji posiadania uprawnień do korzystania ze świadczeń, w tym do przetwarzania danych osobowych dotyczących zdrowia, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia RODO oraz obsługi ich wypłaty z ZFŚS u</li> </ol>	<p>- kluczula jako odrębny dokument (do wpięcia w akta członków</p>

<p>pracodawcy - Ośrodek Leczniczo – Rehabilitacyjny „Pałac Kamieniec” sp. z o.o. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z Ustawą z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Odbiorcami danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa, a także te, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania.</li> <li>3. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do zrealizowania przysługujących Panu/i świadczeń socjalnych z ZFŚS, a także przez okres dochodzenia do nich praw lub roszczeń. Po upływie tego okresu dane osobowe będą przechowywane do celów archiwizacyjnych przez okres określony przepisami prawa w tym zakresie.</li> <li>4. Ma Pan/i prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia (po wymaganym okresie przetwarzania) lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.</li> <li>5. Ma Pan/i prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych osobowych, jeśli uzna Pan/i, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych.</li> <li>6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne do skorzystania ze świadczeń socjalnych finansowanych z ZFŚS. Odmowa podania danych spowoduje niemożność przyznania świadczenia z ZFŚS.</li> <li>7. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.</li> <li>8. W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.</li> </ol>	<p>Komisji Socjalnej lub osób uczestniczących w przyznawaniu świadczeń), - na stronie www Ośrodka, - ewentualnie do wręczenia osobie korzystającej ze świadczeń</p>
<p><b>Klauzula informacyjna wobec członka rodziny osoby uprawnionej do korzystania z ZFŚS (gdy danych osobowych nie pozyskano od osoby, której dane dotyczą)</b></p>	<p><b>Sposób wprowadzenia</b></p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pana/Pani dane osobowe, będą przetwarzane w celu weryfikacji posiadania uprawnień do korzystania ze świadczeń z ZFŚS, w tym do przetwarzania danych osobowych dotyczących zdrowia, o których mowa w art. 9 ust. 2 lit.b) rozporządzenia RODO oraz obsługi ich wypłaty z ZFŚS u pracodawcy – FASER S.A. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z Ustawą z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych.</li> <li>2. Odbiorcami danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa, a także te, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania.</li> <li>3. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do zrealizowania przysługujących Panu/i świadczeń socjalnych z ZFŚS, a także przez okres dochodzenia do nich praw lub roszczeń. Po upływie tego okresu dane osobowe będą przechowywane do celów archiwizacyjnych przez okres określony przepisami prawa w tym zakresie, nie dłużej niż 5 lat od końca roku w którym wypłacono świadczenie.</li> <li>4. Ma Pan/Pani prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia (po wymaganym okresie przetwarzania) lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.</li> <li>5. Ma Pan/Pani prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych osobowych, jeśli uzna Pan/i, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych.</li> <li>6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne do skorzystania ze świadczeń socjalnych finansowanych z ZFŚS. Odmowa podania danych spowoduje niemożność przyznania świadczenia z ZFŚS.</li> <li>7. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.</li> <li>8. W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.</li> <li>9. Pana/Pani dane zostały pozyskane od ..... [należy wskazać, z jakiego źródła zostały pozyskane dane np. wskazać członka rodziny].</li> </ol>	<p>- klauzula jako odrębny dokument (do wpięcia w aktach członków Komisji Socjalnej lub osób uczestniczących w przyznawaniu świadczeń), - na stronie www Ośrodka , - ewentualnie do wręczenia osobie korzystającej ze świadczeń</p>
<p><b>Klauzula informacyjna dla wnioskodawców o udzielanie informacji publicznej oraz wnioskodawców w udostępniania dokumentacji medycznej</b></p>	<p><b>Sposób wprowadzenia</b></p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie się odbywać na podstawie art. 7 RODO, w celu prowadzenia postępowania z zakresu dostępu do informacji publicznej.</li> </ol>	<p>- informacja na stronie internetowej,</p>

<ol style="list-style-type: none"><li>2. Administrator powołuje się na prawnie uzasadniony interes, którym jest realizacja obowiązków wynikających z ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (j. t. Dz. U. z 2019 r. poz. 1429 ze zm.) i Kodeksu postępowania administracyjnego w zakresie udostępnienia informacji publicznej, natomiast w zakresie udostępnienia dokumentacji medycznej na Ustawę z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.</li><li>3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat, chyba, że okres ten będzie dłuższy niż jest to niezbędne do zrealizowania przysługujących Panu/i uprawnień, a także przez okres dochodzenia do nich praw lub roszczeń.</li><li>4. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych i prawo do ich sprostowania.</li><li>5. Jednocześnie informujemy, że Pani/Pana dane będą archiwizowane zgodnie z regulacjami obowiązującymi w OLR „Pałac-Kamieniec” sp. z o.o..</li><li>6. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa</li><li>7. Informujemy, iż Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane żadnym zewnętrznym odbiorcom danych ani nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.</li><li>8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.</li></ol>	<p>- klauzula jako odrębny dokument , - informacja na formularzu wniosku BIP</p>
--	--