



Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informujemy, iż:

Administratorem podanych przez Państwa danych osobowych jest **Ośrodek Leczniczo – Rehabilitacyjny „Pałac Kamieniec” Sp. z o. o.** z siedzibą w **Kamieńcu (42-674)**, przy ulicy **Polnej 2** (dalej Administrator).

We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw, związanych z przetwarzaniem danych osobowych należy kontaktować się telefonicznie pod numer **(+48) 32 233 7877**, pocztą elektroniczną na adres: [sekretariat@olr-kamieniec.pl](mailto:sekretariat@olr-kamieniec.pl) lub na adres siedziby Administratora.

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych w osobie p. **Romana Laszczyk**, z którym możliwy jest kontakt telefoniczny na numer **(+48) 793 909 672**, poprzez e-mail [iod@olr-kamieniec.pl](mailto:iod@olr-kamieniec.pl) lub przesyłając korespondencję na adres Administratora z dopiskiem „IOD”.

Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

## Treść klauzuli informacyjnej

1. Administrator przetwarza dane osobowe pacjenta i przedstawiciela ustawowego lub opiekuna prawnego małoletniego pacjenta w celu wykonywania, w szczególności ale nie wyłącznie, czynności mających na celu:

- ✚ prowadzenie działalności leczniczej,
- ✚ realizację świadczeń leczniczych,
- ✚ świadczenie usług medycznych,
- ✚ prowadzenie dokumentacji medycznej,
- ✚ zapewnienie komunikacji pomiędzy stronami umowy,
- ✚ spełnienie przez Administratora wymagań prawnych wskazanych przepisami prawa,
- ✚ zarządzanie personelem, prowadzenie statystyk i raportowanie przez Administratora,
- ✚ współpracę i kontakty z innymi podmiotami uczestniczącymi w obsłudze procesu leczenia,
- ✚ dochodzenie roszczeń i windykację należności,
- ✚ współpracę ze szkołą w zakresie wypełnienia obowiązku szkolnego pacjentów ośrodka,
- ✚ współpracę z organami Państwa w zakresie wskazanym przez przepisy prawa,
- ✚ zapewnienie integralności kopii zarchiwizowanych/zapasowych/awaryjnych, wykonywanych przez Administratora.

2. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowią:

- ✚ art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy np. obsługa merytoryczna nad pacjentem,
- ✚ art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z art.9 ust.3 oraz art. 26 ust. 1 Ustawy o prawach pacjenta oraz §8 ust.1 Rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania - realizacja praw pacjenta, np. odbierania i archiwizowania oświadczeń o dostępie do dokumentacji medycznej oraz udzielania im informacji o stanie zdrowia pacjenta,
- ✚ art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z art. 74 ust. 2 ustawy o rachunkowości - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawno-podatkowych ciążących na Administratorze,
- ✚ art. 6 ust. 1 lit. d) RODO przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej,
- ✚ art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią np. kontakt pod wskazany numer telefonu lub adres e-mail celem potwierdzenia wizyty, przypomnienie/odwołanie terminu badania lub konsultacji lekarskiej, dochodzenie roszczeń, windykacja należności itp.
- ✚ art. 9 ust. 2 lit. c) RODO przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej, a osoba, której dane dotyczą, jest fizycznie lub prawnie niezdolna do wyrażenia zgody;
- ✚ art. 9 ust. 2 lit. h) RODO w związku z art.24 ust.1 Ustawy o prawach pacjenta oraz Rozporządzenia Ministra Zdrowia- prowadzenia i przechowywania dokumentacji medycznej, adekwatnie do obowiązków nałożonych na podmiot leczniczy
- ✚ art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. h) w związku z art. 25 pkt. 1 Ustawy o prawach Pacjenta oraz §10 ust. 1 pkt. 2 Rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania – ustalenie tożsamości przed wykonaniem badania, weryfikacja danych podczas umawiania wizyty na odległość jak również na stanowisku recepcyjnym czy w gabinecie lekarskim.

3. Podstawowymi aktami prawnymi regulującymi przedmiotową kwestię są:

- ✚ Ustawa o działalności leczniczej,
- ✚ Ustawa o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta,
- ✚ Ustawa o rachunkowości,
- ✚ Kodeks Karny,

- ✚ Kodeks Cywilny,
- ✚ Kodeks Rodzinny i Opiekuńczy,
- ✚ Ustawa o dostępie do informacji publicznych,
- ✚ Prawo Telekomunikacyjne,
- ✚ Ustawa o świadczeniach zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych,
- ✚ akty wykonawcze do w/w ustaw.

4. Mając na uwadze konieczność zapewnienia odpowiedniej organizacji firmy, jej bieżącej działalności oraz właściwej obsługi podmiotów współpracujących Państwa dane mogą być przekazywane następującym odbiorcom:

- ✚ podmiotom gospodarczym, współpracującym z Administratorem przy realizacji celów wskazanych w pkt 1 w tym podmiotom uczestniczącym w obsłudze procesu leczenia,
- ✚ pracownikom/współpracownikom Administratora na podstawie stosownych upoważnień do przetwarzania danych;
- ✚ dostawcom usług zaopatrujących firmę w rozwiązania techniczne, informatyczne oraz organizacyjne umożliwiające świadczenie nam usług oraz zarządzanie nimi np. dostawcom usług teleinformatycznych, kurierskich czy pocztowych;
- ✚ dostawcom usług audytorskich, prawnych i doradczych, w tym wspierających firmę w dochodzeniu ewentualnych roszczeń (np. kancelarie prawne i firmy windykacyjne);
- ✚ uprawnionym organom Państwa w sposób określony przepisami prawa.

Informujemy, iż podmioty, które na nasze zlecenie dokonują przetwarzania danych osobowych działają na mocy i w oparciu o umowy powierzenia (zgodnie z art. 28 RODO).

5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okresy wskazane w Instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwum zakładowego Ośrodka Leczniczko – Rehabilitacyjnego „Pałac Kamieniec” Sp. z o. o. w Kamieńcu t. j. :

- ✚ w zakresie wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze (w tym w szczególności podatkowych oraz rachunkowych), przez okresy wskazane w przepisach szczegółowych lub przez okres do czasu wypełnienia tych obowiązków przez Administratora,
- ✚ w zakresie prowadzenia dokumentacji medycznej, przez okres wskazany w Ustawie o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta z wyjątkami, przewidzianymi w art. 29 ust. 1 pkt. 1-4 art. w/w ustawy,
- ✚ w celach innych, niż wskazane powyższej, nie dłużej niż wynika to z działania w oparciu o prawnie uzasadniony interes Administratora.

6. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, usunięcia danych dopiero po upływie okresów o którym mowa w pkt. 5.

7. Nie jest możliwa realizacja prawa do sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, sprzeciwu w przypadku, gdy Administrator jest zobowiązany na podstawie przepisów prawa do dalszego ich przetwarzania, w zakresie określonym przez takie przepisy lub w celach niezbędnych do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

8. Jeżeli uznacie Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Z uprawnień wynikających z pkt. 6 możecie Państwo skorzystać kontaktując się z Administratorem Danych Osobowych pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres siedziby firmy lub elektronicznie na adres [sekretariat@olr-kamieniec.pl](mailto:sekretariat@olr-kamieniec.pl)

10. Podanie przez Państwa danych ma charakter dobrowolny natomiast jest wymogiem ustawowym, niezbędnym do realizacji przez Administratora świadczeń zdrowotnych. Jeżeli z jakiegoś powodu nie chcą Państwo podać swoich danych osobowych to nie będziemy mogli (poza przypadkami nagłymi zagrożenia życia i zdrowia) zrealizować świadczenia zdrowotnego.

11. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania tzn. żadne decyzje, wywołujące wobec osoby skutki prawne lub w podobny sposób na nią istotnie wpływające, nie będą oparte wyłącznie na automatycznym przetwarzaniu danych osobowych i nie wiążą się z taką automatycznie podejmowaną decyzją.

12. Państwa dane osobowe nie będą, co do zasady, przekazywane odbiorcom w państwach trzecich oraz do organizacji międzynarodowych. Jeżeli zaistnieje taka konieczność przekazanie to może nastąpić w oparciu o Państwa zgodę na takie działanie. Przekazywanie danych następuje tylko państwom trzecim lub organizacjom międzynarodowym, wobec których Komisja Europejska wydała decyzję stwierdzającą odpowiedni stopień ochrony danych osobowych, stosowanie przyjętych przez Komisję Europejską standardowych klauzul umownych, a gdy to zasadne, zawieranie odpowiednich umów powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 28 Rozporządzenia.

#### **sposób realizacji obowiązku informacyjnego:**

- informacja na stronie internetowej OLR Kamieniec Sp. z o. o.
- w postaci informacji na tablicy ogłoszeń w rejestracji, poradni, izbie przyjęć, fizjoterapii ambulatoryjnej oraz w ciągach komunikacyjnych
- opcjonalnie jako odrębny dokument dołączany do akt medycznych